

Kriterienkatalog Fundraising Software

1 Fragen zum Produkt

Hersteller

buildnext GmbH
Bremer Heerstr. 117
26135 Oldenburg
Deutschland

The logo for raisenext features the word "raisenext" in a bold, lowercase, sans-serif font. The letter "x" is stylized with a colorful gradient from purple to yellow.

Ansprechpartner

Herr Marc Petersen
Tel: +49 (0) 441 249 207 94
E-Mail: marc.petersen@buildnext.io

www.raisenext.de

Produktbezeichnung

raisenext

Kurzbeschreibung

Raisenext macht das Sammeln und Verwalten Ihrer Spenden effizient und einfach. Ob Ihre Organisation kleiner und lokaler arbeitet oder einen großen Umfang hat - raisenext ist passend für alle Bedürfnisse.

Raisenext bietet Ihnen online Spendenformulare, effiziente Kontaktverwaltung (CRM), automatisierte Spendenverbuchung mit online Bankabgleich, ein eigenes Spenderportal mit digitalen Spendenquittungen, Kampagnenmanagement, individuelle Anpassbarkeit und vieles mehr.

2.1 - Organisations-Struktur

Kann die Hierarchie einer Organisation in der Software abgebildet werden (z.B. Bundesverband, Landesverband, Ortsverband, ...)?

Je nach Bedarf der Organisation erfolgt die passende Konfiguration.

Können Parallelstrukturen einer Organisation in der Software abgebildet werden (z.B. Verein, Stiftung, Förderverein, ...)?

Ja, die unterschiedlich komplexen Strukturen von Organisationen wurden von Anfang an im Kern der Software dynamisch implementiert und in allen Prozessen berücksichtigt.

Wie können mehrere Organisationen bzw. Mandanten verwaltet werden?

Komplett getrennt oder auf einem gemeinsamen Datenbestand.

Je nach individueller Arbeitsweise der Organisation sind Nutzer, Kontakte, Adressen und alle weiteren Daten pro Organisationseinheit komplett getrennt oder werden innerhalb der Organisation geteilt. Auch auf geteilten Datenbeständen können im Nachhinein organisationsweite Auswertungen aufgesetzt werden.

2.2 - Adressen

Zwischen welchen Typen von Adressen wird unterschieden?

- Privat, Unternehmen, Familien
- Beliebige Beziehungen zwischen Unternehmen und Personen möglich

Kann eine Person oder Institution mehrere postalische Adressen besitzen?

Ja. Ebenfalls lässt sich jeweils der Adresstyp festlegen, wie z.B. einer separaten Adresse für Zuwendungsbestätigungen.

Kann eine Person oder Institution mehrere elektronische Adressen besitzen?

Ja. Es gibt zu Automatisierung Zwecken eine Hauptadresse. Beliebig viele weitere E-Mail Adressen können extra definiert werden.

Welche Adressprüfungen sind vorhanden?

- Automatisches Adressprüfung und Adressvervollständigung.
 - Prüfung auf Vollständigkeit
 - Prüfung und ggf. automatische Korrektur von Straße, Postleitzahl und Ort
- Validierung und automatische Vervollständigung der Bankverbindungen IBAN/BIC
- Prüfung auf Adresskoordinaten
- Abgleich, Korrektur und Bereinigung auf Basis von externen Adressprüfungen (z.B. Post)
- Auf Wunsch können weitere Adressprüfungen, Datenkorrekturen und Datenanreicherungen hinzugefügt werden.

Welche Dublettenprüfungen gibt es?

Adressen werden bei der manuellen Eingabe auf Dubletten geprüft.

- Beim Import von Daten über die API bzw. von externen Systemen erfolgt eine automatische Erkennung auf Basis der Kombinationen aus E-Mail Adresse, IBAN, postalischer Anschrift und Namen.
- Aktuell in Entwicklung:
 - Führen Sie Dubletten mit einem Klick schnell und einfach zu einem Kontakt zusammen.
 - Lassen Sie automatisch regelmäßigen Dubletten-Überprüfung des gesamten Adressbestandes durchführen.

2.3 - Kommunikation und Kontakthistorie

Verfügt die Software über eine integrierte Dokumentenverwaltung?

Ja, die Dokumentenverwaltung ist an vielen wichtigen Stellen in der Anwendung direkt integriert.

Wird die ausgehende Korrespondenz automatisch gespeichert?

Ja, zusätzlich können weitere Notizen, Kommunikation und Aufgaben am Kontakt hinterlegt und nachverfolgt werden. Über Aktualisierungen am Kontakt wird ein ggf. zugeordneter Großspendenbetreuer automatisch informiert.

Werden alle von der Software erstellten Kontakte automatisch hinterlegt?

Ja.

Können alle Kontakte manuell erfasst werden?

Ja, ebenso ist eine Kontakterfassung über Schnellerfassungsdialoge in unterschiedlichen Bereichen der Anwendung möglich.

Werden eingehende E-Mail-Kontakte über die Mailadresse zugeordnet?

Ja. Über kostenlose Erweiterung möglich.

2.4 – Kampagnenmanagement

Welche Ebenen einer Spendenkampagne werden abgebildet?

- Ebene 1: Projekte
- Ebene 2: Kampagnen
- Ebene 3: Aktionen
- Ebene 4: Werbecode

Die Verbuchung und Auswertung von Online und Offline Spenden erfolgt für jede der Ebenen vollautomatisch.

Werden 1:n-Beziehungen unterstützt?

Ja, auf Basis von Aktionen können beliebig viele Zielgruppen über Werbemittelcodes unterschieden werden. Jede Aktion kann darüber hinaus zu einer übergeordneten Kampagne gehören und eine Kampagne zu einem übergeordneten Projekt.

Können zu Fundraising-Maßnahmen Plan-Erlöse und –Kosten hinterlegt werden?

Ja, für Aktionen, Kampagnen und Projekte können individuelle oder auch gemeinsame Plan-Erlöse bzw. Spendenziele definiert werden. Nach Bedarf kann das Spendenziel über Spendenwidgets bzw. Spendenbarometer dem Spender live angezeigt werden.

Die Plan- und IST-Kosten Erfassung und Auswertung wird auf Anfrage freigeschaltet.

Welche Prüfungen bzw. Unterstützung gibt es für Kampagnen-Kennzeichen?

- Automatischer Vorschlag anhand von Nummernkreisen
- Eindeutigkeitsprüfung bei manueller Vergabe
- Beliebige Filterung über alle Kennzeichen hinweg für individuelle Prüfung.

Welche Prüfungen bzw. Unterstützung gibt es für Aktions-Kennzeichen?

- Automatischer Vorschlag anhand von Nummernkreisen
- Eindeutigkeitsprüfung bei manueller Vergabe
- Beliebige Filterung über alle Kennzeichen hinweg für individuelle Prüfung.

Welche Prüfungen bzw. Unterstützung gibt es für Werbecode-Kennzeichen?

- Automatischer Vorschlag inkl. Aktions-Kennzeichen
- Eindeutigkeitsprüfung bei manueller Vergabe
- Beliebige Filterung über alle Kennzeichen hinweg für individuelle Prüfung.

2.5 – Spendenbuchung

Erfüllt die Software die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung?

Ja, ohne Zertifikat.

Welche Möglichkeiten bestehen zur Buchführung?

doppisch / kaufmännisch

Ist die Software SEPA-fähig?

Ja, Lastschriften können wahlweise manuell per SEPA XML Export oder über eine integrierte online Banking Schnittstelle eingereicht werden. Über integrierte Zahlungsanbieter kann optional auch ein vollautomatisierter Lastschrifteinzug erfolgen.

SEPA Mandate werden automatisch durch online Spenden angelegt oder können manuell am Spender gespeichert werden.

2.6 - Selektionen und Auswertungen

Sind spezielle IT-Kenntnisse wie zum Beispiel SQL für die Durchführung von Selektionen notwendig?

Nein, es bestehen zu allen Kontakte und weiteren Daten umfangreiche Filteroptionen über alle Felder zur Verfügung. Filter und Listen können gespeichert und miteinander kombiniert werden. Zusätzlich gibt es eine globale Schnellsuche.

Können alle Fundraising-relevanten Felder selektiert / abgefragt werden?

Ja, es gibt für alle Felder Filtermöglichkeiten. Die Filter können kombiniert werden.

Können die Selektionskriterien gespeichert werden?

Ja, die konfigurierten Filter können für die zukünftige Verwendung gespeichert werden.

Können die Suchergebnisse gespeichert werden?

Ja, die Ergebnisse lassen sich in statischen und dynamischen Listen speichern.

Stehen Suchergebnisse für weitere Bearbeitungsschritte zur Verfügung?

Ja.

Welche Auswertungen gibt es in der Software standardmäßig? (Geben Sie bitte einen Überblick; eine Einzelaufzählung aller Analysen ist nicht möglich.)

Spenden pro Zeitraum

Spenden pro Spender

Spenden pro Kampagne, Projekt, Aktion oder Werbemittelcode

Spenderanalysen nach verschiedenen Spenderkriterien

Haltbarkeitsanalysen

Pareto-Analyse

RFM-Analyse

Dashboards

BI-Analysen und Auswertungen auf Anfrage durch den Hersteller möglich

3 - Datenschutz und –Sicherheit

Ist der Zugang zum System Passwort-geschützt?

Ja, es lassen sich verschiedene Benutzer mit unterschiedlichen Rollen erstellen. Ebenso ist eine 2-Faktor-Authentifizierung möglich.

Können auf Mandanten-Ebene Berechtigungen eingestellt werden?

Ja.

Gibt es ein Berechtigungskonzept auf User-Ebene (Adressen, Buchungen, Funktionen)?

Ja über ein Rechte- und Rollen-Konzept können Berechtigungen pro Benutzer vergeben werden.

Werden alle „internen“ (d.h. durch Anwender des Systems verursachten) Datenzugriffe und -änderungen protokolliert?

Ja, bis auf die Feldebene herunter werden Änderungen mit Zeitstempel und Benutzer protokolliert.

Bietet die Datenhaltung Schutz vor unberechtigten Zugriffen ohne Nutzung der Anwendung?

Ja, durch Rechteverwaltung abgesichert.

4 - Kommunikation mit / Schnittstellen zu anderen Systemen

Welche Datenfelder können von den Usern (je nach Berechtigung) exportiert werden?

Es lassen sich alle Datenfelder vom Benutzer (entsprechende Berechtigung vorausgesetzt) exportieren.

Kann der Daten-Gesamtbestand in Textdaten exportiert werden (Z.B. beim Wechsel der Datenbank bzw. der Software)

Ja, dies kann durch den Benutzer selbst erfolgen oder bei Wunsch oder besonderen Anforderungen auch kostenpflichtig durch den Hersteller.

Welche Dateiformate werden beim Export unterstützt?

Standardmäßig wird CSV unterstützt. Auf Wunsch können weitere Formate eingerichtet werden.

Welche Formate werden beim Import unterstützt?

Für den Import durch den Benutzer selber, wird das CSV Format unterstützt. Für den Import durch den Hersteller werden alle gängigen Formate unterstützt.

Es gibt Schnittstellen zu folgenden Bereichen:

- Zahlungsanbieter
- Lastschriftinzug
- Kontenabgleich
- Marketing
- Kommunikation

Gibt es eine integrierte Textverarbeitung?

Ja.

Können Mails aus dem System heraus verschickt werden?

Ja.

Können Serienmails aus dem System heraus verschickt werden?

Ja, über Integration.

5 - Weitere Produktinformationen

Können einzelne Module des Systems durch Konfiguration für den jeweiligen Kunden aktiviert bzw. deaktiviert werden?

Ja, das System ist modular aufgebaut, so dass auf Wunsch auch nur einzelne Module der Software verwendet werden können. Eine Integration in Umsysteme ist durch den Hersteller möglich.

Verfügt das System über eine Bußgeldverwaltung?

Nein, im Standard ist dies nicht enthalten. Kann aber auf Wunsch integriert werden.

Verfügt das System über ein Verfahren und die Verwaltung von Lastschriftinzügen?

Ja, in der Grundausstattung.

Verfügt das System über eine Mitgliederverwaltung inkl. Mahnverfahren?

Ja eine Mitgliederverwaltung ist enthalten. Mahnverfahren kann auf Anfrage eingerichtet werden.

Verfügt das System über eine Verwaltung von Patenschaften? Wenn ja, welche? (Projekt-, Kind-, Tier-Patenschaft?)

Ja, Patenschaften aller Art sind möglich. Die Art der Patenschaft kann individuell auf die Anforderungen der Organisation zugeschnitten werden.

Verfügt das System über eine Verwaltung von Legaten bzw. Versprechen von Legaten?

Ja, in der Grundausstattung.

Verfügt das System über eine Freiwilligen-Verwaltung?

Nein.

Gibt es ein anderes, für das Fundraising relevantes Modul?

Online Spendenformulare und Spendenbarometer-Widgets zu Integration in die eigenen Webseiten und Spendenaufrufe.

Spenderportal mit Login für Spender zum Self-Service: Verwalten der eigenen Daten, Zugriff auf Spendenhistorie und digitale Zuwendungsbestätigungen.

Verfügt die Software über einen barrierefreien Zugriff?

Nein.

Ist das System mehrsprachig?

Ja, englisch und deutsch

Welche Datenbank(en) liegt/liegen dem System zugrunde?

MongoDB, ElasticSearch

Welche Programmiersprache wird verwendet?

Java EE, Typescript

Welche Möglichkeiten gibt es, mit dem System zu arbeiten?

Für die Arbeit ist nur ein aktueller Browser notwendig

Ist ein externer Zugriff über das Internet (z.B. für Supportzwecke) möglich?

Ja, die Software wird in der Cloud betrieben. Ein Support Zugriff ist nach Autorisierung durch den Nutzer möglich.

Jahr der Erstinstallation

2021

Anzahl bisheriger Installationen

Raisenext ist seit Mai 2022 für Neukunden verfügbar und ist vor 1 Jahr mit 3 Non-Profit Unternehmen mit einem Spendenvolumen von mehr als 4 Mio. EUR pro Jahr gestartet.

Sind individuelle Anpassungen möglich?

Ja. Das raisenext System ist im Kern so gestaltet, dass individuelle Kundenwünsche umgesetzt werden können oder der Kunde sogar selbst kleine Anpassungen vornehmen können.

6 – Systemvoraussetzungen

Welche Technik und Hardware wird benötigt? (Festplatte – Server/Client; Arbeitsspeicher – Server/Client; etc.)

Ein gängiger Browser auf einem Computer, Laptop oder Tablet/Smartphone mit Internetanschluss.

Gibt es bestimmte Voraussetzungen an die Systemumgebung (z.B. Betriebssystem)

Nein. Die Software kann In allen gängigen Browsern genutzt werden.

Sind weitere Lizenzen notwendig (Software / Datenbank)?

Nein.

7 - Service und Support

Gibt es Support per Mail?

Ja. Support ist per E-Mail, Live Chat und auch per Telefon oder Video-Call möglich.

Umfasst der Support auch die Datenbank?

Ja. Sämtliche Module der Fundraising Software sind über den Support mit abgedeckt. Das CRM ist integrierter Teil von raisenext.

Werden individuelle Schulungen angeboten?

ja

Gibt es regelmäßige System-Updates?

Ja, mehrmals im Monat. Als Software as a Service Produkt arbeiten wir durchgehend an Optimierungen und neuen Funktionen. Hierbei arbeiten oft eng mit Kunden zusammen und gehen auf die Wünsche der Kunden ein.

8 – Kosten

Welche Kauf- / Mietvarianten gibt es?

Bei raisenext handelt es sich um ein Software as a Service Produkt. Die Software wird auf Basis von monatlichen Gebühren gemietet.

On-Premise auf Anfrage für große Organisationen möglich.

Auf welcher Basis berechnen sich die Lizenzkosten?

Die monatlichen Kosten basieren primär auf der maximalen Anzahl verwalteter Kontakte und Menge an verbuchten Spenden.

Sind System-Updates in den Supportkosten enthalten?

Ja.

9 - Beispiel: Musterverein XY

Der Musterverein hat folgende Rahmenbedingungen:

- FR-Software für 5 Arbeitsplätze; inkl. notwendiger sonstiger Lizenzen
- 20.000 Adressen
- Kauf der Software; kein Hosting
- alle Arbeitsplätze in der Geschäftsstelle der Organisation; Hardware vorhanden
- Einführungsschulung: 3 Tage für 5 MitarbeiterInnen; Schulung bei der NPO (Inhouse)
- mindestens ein jährliches Update
- Telefon-Support: montags-freitags von 8-17h

Gesamte Investitionskosten

Einmaliges Setup ca. 500 EUR

Einführungsschulung ca. 3.000 EUR exckl. Reisekosten.

Einmalige Kaufgebühr fällt nicht an. Vertragslaufzeit monatlich kündbar.

= ca. 3.500 EUR

laufende Kosten pro Jahr

Plus Paket inkl. Prio Support 199 EUR = 2.388 EUR

zzgl. Transaktionsgebühren bei Spendenverbuchung ca. 1.000-2.000 EUR im Jahr.

= ca. 3.388-4.388 EUR

zusätzliche Angaben

Alle Preise sind Netto-Preise zzgl. der jeweiligen gesetzlichen MwSt. Die angegebenen Preise basieren zum Teil auf Schätzung zu Spendensummen, aktive Spender und Spendenhäufigkeit. Grundsätzlich bieten wir flexible monatliche Vertragslaufzeiten an. Preisgestaltung für längere Laufzeiten sind hier nicht berücksichtigt. Updates/Releases in den laufenden Kosten enthalten.

Gibt es telefonischen Support?

Ja, wochentags von 9:00 bis 17:00 Uhr oder erweiterter Support inkl. Wochenenden auf Basis individueller Vereinbarung.

Wie berechnen sich die monatlichen Wartungs- / Supportkosten?

Die Wartungs- und Supportkosten sind in den Preis inkludiert.

Wie hoch sind die monatlichen Wartungs- / Supportkosten?

Die Kosten sind normalerweise im monatlichen Softwarepreis inklusive. Optional lassen sich individuelle erweiterte Support-Vereinbarungen nach Bedarf festlegen.

Wie hoch sind die Kosten für eine Datenmigration?

Bis zu 2.000 Kontakte mit Stammdaten kostenlos. Umfangreichere Datenmigrationen inkl. z.B. kompletter Spender-Historie erfolgen nach Aufwand - wahlweise mit Fixpreis Angeboten.

Wie werden die Schulungskosten berechnet?

Die Schulungskosten werden nach Aufwand und gewähltem Paket berechnet und sind teilweise im Preis inkludiert.

Wie hoch sind die Schulungskosten pro Abrechnungseinheit?

Sofern die Schulung nicht im Preis enthalten sein sollte, erfolgt die Kostenberechnung aktuell auf Basis von einem Stundensatz von 120 EUR bei stundengenauer Abrechnung. Ein individuelles Angebot erstellen wir gern.